

Katowice, 27 marca 2019 r.

Znak sprawy: WPN.261.14.2019

## Zapytanie ofertowe

Uprzejmie zapraszam do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa materiałów biurowych na potrzeby projektu LIFE16 NAT/PL/000766 Ochrona siedlisk ptaków wodno-błotnych w Dolinie Górnej Wisły (LIFE.VISTULA.PL)”.

Zadanie jest realizowane w ramach projektu LIFE16 NAT/PL/000766 „Ochrona siedlisk ptaków wodno-błotnych w Dolinie Górnej Wisły (LIFE.VISTULA.PL)”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach instrumentu finansowego LIFE oraz Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

### I. Nazwa i adres zamawiającego

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Katowicach  
Plac Grunwaldzki 8-10, 40-127 Katowice  
tel.: 32 42-06-801, fax: 32 42-06-884  
e-mail: sekretariat.katowice@rdos.gov.pl

### II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów biurowych, których szczegółowy opis znajduje się w załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego.
2. Kod CPV: 30190000-7 – różny sprzęt i materiały biurowe

### III. Termin realizacji przedmiotu zamówienia

1. Maksymalnie 14 dni od daty podpisania umowy.

### IV. Opis kryteriów oceny ofert

1. Kryterium oceny ofert : cena - 100%
2. Sposób oceny ofert:
  - 2.1 Ocena kryterium „cena” dokonywana będzie na podstawie wypełnionego formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.
  - 2.2 Zamawiający przydzieli każdej badanej ofercie odpowiednią ilość punktów. Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 100 punktów. Pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniej punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$C_i = C_{imin} / C_{ob} \times 100$$

gdzie:

- i to numer oferty,  
 $C_i$  to liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie,  
 $C_{imin}$  to najniższa cena brutto spośród cen brutto wszystkich ważnych i nie odrzuconych ofert,  
 $C_{ob}$  to cena brutto ocenianej oferty.

3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena określa wartość brutto (tj. z VAT) złożonej przez Wykonawcę oferty. W cenie uwzględnia się wszystkie koszty, opłaty do wykonania i poniesienia przez Wykonawcę, a konieczne do wykonania przedmiotu umowy.



4. Punkty w kryterium „cena” będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeżeli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów wynikająca z małej różnicy zaoferowanych cen.
5. Zamawiający udzieli zamówienia publicznego temu spośród niewykluczonych z postępowania Wykonawców, którego oferta w toku badania i oceny ofert nie zostanie odrzucona i zostanie uznana za najkorzystniejszą, tzn. otrzyma największą liczbę punktów.

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu**

Zamawiający nie określa żadnych warunków udziału w postępowaniu.

#### **VI. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Zamówienia**

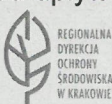
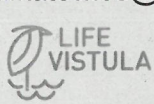
Wynagrodzenie za wykonanie zamówienia zostanie wypłacone Wykonawcy w terminie 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.

#### **VII. Umowa**

Istotne postanowienia umowy oraz warunki zmian umowy zawiera załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.

#### **VIII. Sposób przygotowania i termin składania ofert**

1. Oferta musi zawierać:
  - 1.1 Formularz oferty sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.
  - 1.2 Pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej/cych ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu wykonawcy składającego ofertę, gdy prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów do niej załączonych (treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania, których pełnomocnik jest upoważniony; w przypadku gdyby pełnomocnictwa udzielała osoba inna niż uprawniona z mocy prawa lub umowy spółki do reprezentowania podmiotu, należy dołączyć do oferty również pełnomocnictwo do dokonania tej czynności) w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
2. Oferent biorąc udział w postępowaniu ma obowiązek zweryfikowania Zapytania ofertowego, a w razie wątpliwości zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie.
3. Zamawiający dołoży staranności, aby udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Pytania można kierować na adres: [lifestvistula.katowice@rdos.gov.pl](mailto:lifestvistula.katowice@rdos.gov.pl)
5. Termin składania ofert: do 3 kwietnia 2019 r. do godz. 11:00
6. Składanie ofert wyłącznie na adres e-mail: [lifestvistula.katowice@rdos.gov.pl](mailto:lifestvistula.katowice@rdos.gov.pl). Jedynie oferty złożone w terminie, drogą elektroniczną na powyższy adres będą traktowane jako prawidłowo złożone.
7. Oferta złożona po terminie nie będzie rozpatrywana.
8. W toku badania i oceny oferty Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
9. Wybrany Wykonawca zostanie poinformowany o wyborze za pośrednictwem poczty elektronicznej.
10. Informacja o wyniku postępowania zostanie zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Zamawiającego.
11. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na adres e-mail: [lifestvistula.katowice@rdos.gov.pl](mailto:lifestvistula.katowice@rdos.gov.pl), przed upływem terminu składania





ofert. E-mail z oświadczeniem o wprowadzeniu zmian w temacie korespondencji powinien zawierać informacje: ZMIANA OFERTY lub WYCOFANIE OFERTY.

12. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
13. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

#### **IX. Postanowienia końcowe**

1. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść Zapytania ofertowego. Zmiany dokonane przez Zamawiającego zostaną zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Zamawiającego. Zmiany mogą wynikać zarówno z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego.
2. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści Zapytania będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. Zamawiający poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano Zapytanie oraz zamieści taką informację Biuletynie Informacji Publicznej Zamawiającego.

#### **X. Inne informacje o zamówieniu**

1. Postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) w tzw. trybie „zapytania ofertowego”.
2. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty ani przyrzeczenia publicznego w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego. Zamawiający zastrzega możliwość zakończenia postępowania bez dokonania wyboru żadnej z ofert.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia procedury, przy czym unieważnienie przed terminem otwarcia ofert może nastąpić bez podania przyczyny.
4. Osoby do kontaktu:
  - Małgorzata Zielonka-Alker  
e-mail: : lifevistula.katowice@rdos.gov.pl  
tel. 32 42 06 828
  - Dorota Stępniewska-Daczew  
e-mail: dorota.stepniewska.katowice@rdos.gov.pl  
tel. 32 42 06 833

Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska  
w Katowicach

*mgr Jolanta Prończuch*

#### **Załączniki:**

- Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy.
- Załącznik nr 3 - Istotne postanowienia umowy.

