



Katowice, dnia 29.08. 2019 r.

Numer sprawy: **WPN.261.28.2019**

## ZAPYTANIE OFERTOWE NR 2

Zapraszam do złożenia oferty na wykonanie usługi pn. „**Oznakowanie tablicami urzędowymi obszaru Natura 2000 w 2019 r.**”

*Szacunkowa wartość zamówienia wynosi: 25 203,25 zł netto*

Tryb postępowania: art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz.1986 z późn. zm.) w tzw. trybie „zapytania ofertowego”.

### I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Katowicach  
Plac Grunwaldzki 8-10, 40-127 Katowice  
tel.: 32 42-06-801, fax: 32 42-06-884  
e-mail: [zamowienia.katowice@rdos.gov.pl](mailto:zamowienia.katowice@rdos.gov.pl)

### II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na uzgodnieniu lokalizacji w pasach drogowych, wykonaniu, transporcie i montażu tablic informacyjnych wzdłuż granic obszarów Natura 2000:
  - Dolina Górnej Wisły PLB240001,
  - Poczesna koło Częstochowy PLH240030,
  - Łąki Dąbrowskie PLH240041,
  - Łąki w Sławkowie PLH240043.
2. **Zakres zamówienia obejmuje:**
  - 1) Ustalenie i uzgodnienie lokalizacji i uzyskanie zgody na montaż tablic z zarządcami terenów:
    - a) granice obszarów Natura 2000, które należy oznakować, przedstawiają załączniki mapowe nr 1-4. Wykonawca, powinien pobrać z serwera GDOŚ pliki GIS (\*.shp) z aktualnymi granicami obszarów i na ich podstawie rozpocząć ustalenie rozmieszczenia tablic wzdłuż granic danego obszaru Natura 2000;
    - b) tablice muszą być ustawione w miejscach przebiegu granicy w danej lokalizacji;
    - c) w szczególnie uzasadnionych przypadkach, wynikających z uwarunkowań terenowych lub lepszej czytelności tablic, możliwe jest ustawienie tablic w odległości do maksymalnie 15-20 m od granicy, jednak wówczas konieczne jest umieszczenie dodatkowej tabliczki pod główną tablicą;
    - d) należy rozplanować umieszczenie **62 tablic** (40 szt. dla obszaru Dolina Górnej Wisły, 5 szt. dla obszaru Poczesna koło Częstochowy, 14 szt. dla obszaru Łąki Dąbrowskie, 3 szt. dla obszaru Łąki w Sławkowie);
    - e) zasadniczo tablice należy zaplanować w obrębie pasów drogowych dróg; zgodnie z art. 40 ust. 6a ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych nie są pobierane opłaty za zajęcie pasa drogowego w związku z umieszczaniem w pasie drogowym tablic informujących o nazwie formy ochrony przyrody, o których mowa w art. 115 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody. Ostateczne miejsca ustawienia tablic, po uzgodnieniu z właścicielem/zarządcą terenu, wymagają akceptacji Zamawiającego w trybie roboczym; do roboczego uzgodnienia należy przedłożyć Zamawiającemu plik \*.shp zawierający informację o współrzędnych geograficznych miejsc ustawienia tablic uzgodnionych z zarządcami terenu.
  - 2) Wykonanie próbnej partii tablic:
    - a) przed przystąpieniem do wykonania wszystkich tablic należy przygotować po jednym egzemplarzu próbnym tablicy dla obszarów: Dolina Górnej Wisły i Łąki Dąbrowskie, oraz przedstawić je do akceptacji Zamawiającemu;
    - b) tablice te muszą być przygotowane w odpowiednich wymiarach, w tej samej technologii i z tych samych materiałów co właściwe partie tablic;

- c) w odniesieniu do pozostałych obszarów należy dostarczyć wydruki próbne samych folii, które będą umieszczane na blaszanym podkładzie;
- d) koszt dostarczenia i ewentualnego odbioru tablic próbnych oraz folii do i od Zamawiającego ponosi Wykonawca; akceptacja partii próbnych nastąpi w terminie do siedmiu dni od ich dostarczenia (dzień, w którym tablice zostaną dostarczone liczony jest jako dzień zero); w przypadku gdy próbne tablice i folie zostaną wykonane zgodnie ze specyfikacją dopuszcza się możliwość montażu tych tablic w terenie i wykorzystania folii do dalszego przygotowania tablic.
- 3) Wykonanie czterech rodzajów tablic informacyjnych dla obszarów Natura 2000:
- Dolina Górnej Wisły PLB240001,
  - Poczesna koło Częstochowy PLH240030,
  - Łąki Dąbrowskie PLH240041,
  - Łąki w Sławkowie PLH240043:
- a) dla obszaru Dolina Górnej Wisły należy przygotować **40 sztuk tablic** wykonanych z blachy ocynkowanej o grubości 1,2 mm. W celu zapewnienia odpowiedniej sztywności oraz ułatwienia montażu tablicy do słupka, wszystkie jej krawędzie należy podwójnie zagiąć (zgodnie z technologią powszechnie stosowaną przy produkcji znaków drogowych). Zatem, pierwotna wielkość blachy musi być odpowiednio większa, by umożliwić zagięcie krawędzi oraz naklejenie folii o poniższych wymiarach na płaskiej powierzchni. Obydwe strony tablicy należy pomalować na kolor szary. Następnie, przednią stronę tablicy należy pokryć nieodblaskową czerwoną folią o wymiarach 0,75 m (szerokość) x 0,25 m (wysokość). Na tak przygotowanej powierzchni należy umieścić biały wizerunek orła w koronie oraz biały napis „OBSZAR NATURA 2000 DOLINA GÓRNEJ WISŁY” (wzór tablicy stanowi załącznik nr 5). Wizerunek orła w koronie o wymiarach 4 x 4 cm, należy umieścić symetrycznie w górnej części tablicy, 3 cm od górnej krawędzi folii. W drugim wierszu, 4 cm poniżej wizerunku orła w koronie, należy umieścić napis „OBSZAR NATURA 2000” [czcionka: Times New Roman, kolor: biały, wysokość liter: 4 cm (mierzona w odniesieniu do liter nie wystających poza linię podstawową i linię wersalików pisma)]. W trzecim wierszu tablicy, 3 cm poniżej linii podstawowej drugiego wiersza, należy umieścić napis „DOLINA GÓRNEJ WISŁY” [czcionka: Times New Roman, kolor: biały, wysokość liter: 4 cm (mierzona w odniesieniu do liter nie wystających poza linię podstawową i linię wersalików pisma)]. Odstępy pomiędzy wizerunkiem orła w koronie a górną krawędzią folii oraz odległością ostatniego wiersza napisów od krawędzi dolnej folii muszą być takie same (3 cm). Dopuszcza się możliwość wydrukowania na czerwonej folii wizerunku orła i napisu. Wizerunek orła oraz litery napisu należy zabezpieczyć dodatkową warstwą przezroczystej folii ochronnej. Tablica musi być odporna na warunki atmosferyczne oraz działanie UV. Tablice należy objąć 24 miesięczną gwarancją, liczoną od dnia wystawienia faktury lub rachunku;
- b) dla obszaru Poczesna koło Częstochowy należy przygotować **5 sztuk tablic** wykonanych z blachy ocynkowanej o grubości 1,2 mm. W celu zapewnienia odpowiedniej sztywności oraz ułatwienia montażu tablicy do słupka, wszystkie jej krawędzie należy podwójnie zagiąć (zgodnie z technologią powszechnie stosowaną przy produkcji znaków drogowych). Zatem, pierwotna wielkość blachy musi być odpowiednio większa, by umożliwić zagięcie krawędzi oraz naklejenie folii o poniższych wymiarach na płaskiej powierzchni. Obydwe strony tablicy należy pomalować na kolor szary. Następnie, przednią stronę tablicy należy pokryć nieodblaskową czerwoną folią o wymiarach 0,96 m (szerokość) x 0,32 m (wysokość). Na tak przygotowanej powierzchni należy umieścić biały wizerunek orła w koronie oraz biały napis „OBSZAR NATURA 2000 POCZESNA KOŁO CZĘSTOCHOWY” (wzór tablicy stanowi załącznik nr 6). Wizerunek orła w koronie o wymiarach 4 x 4 cm, należy umieścić symetrycznie w górnej części tablicy, 3 cm od górnej krawędzi folii. W drugim wierszu, 4 cm poniżej wizerunku orła w koronie, należy umieścić napis „OBSZAR NATURA 2000” [czcionka: Times New Roman, kolor: biały, wysokość liter: 4 cm (mierzona w odniesieniu do liter nie wystających poza linię podstawową i linię wersalików pisma)]. W trzecim wierszu tablicy, 3 cm poniżej linii podstawowej drugiego wiersza, należy umieścić napis „POCZESNA” [czcionka: Times New Roman,

kolor: biały, wysokość liter: 4 cm (mierzona w odniesieniu do liter nie wystających poza linię podstawową i linię wersalików pisma)]. W czwartym wierszu tablicy, 3 cm poniżej linii podstawowej trzeciego wiersza, należy umieścić napis „KOŁO CZĘSTOCHOWY” [czcionka: Times New Roman, kolor: biały, wysokość liter: 4 cm (mierzona w odniesieniu do liter nie wystających poza linię podstawową i linię wersalików pisma)]. Odstępy pomiędzy wizerunkiem orła w koronie a górną krawędzią folii oraz odległością ostatniego wiersza napisów od krawędzi dolnej folii muszą być takie same (3 cm). Dopuszcza się możliwość wydrukowania na czerwonej folii wizerunku orła i napisu. Wizerunek orła oraz litery napisu należy zabezpieczyć dodatkową warstwą przezroczystej folii ochronnej. Tablica musi być odporna na warunki atmosferyczne oraz działanie UV. Tablice należy objąć 24 miesięczną gwarancją, liczoną od dnia wystawienia faktury lub rachunku;

- c) dla obszaru Łąki Dąbrowskie należy przygotować **14 sztuk tablic** wykonanych z blachy ocynkowanej o grubości 1,2 mm. W celu zapewnienia odpowiedniej sztywności oraz ułatwienia montażu tablicy do słupka, wszystkie jej krawędzie należy podwójnie zagiąć (zgodnie z technologią powszechnie stosowaną przy produkcji znaków drogowych). Zatem, pierwotna wielkość blachy musi być odpowiednio większa, by umożliwić zagięcie krawędzi oraz naklejenie folii o poniższych wymiarach na płaskiej powierzchni. Obydwe strony tablicy należy pomalować na kolor szary. Następnie, przednią stronę tablicy należy pokryć nieodblaskową czerwoną folią o wymiarach 0,75 m (szerokość) x 0,25 m (wysokość). Na tak przygotowanej powierzchni należy umieścić biały wizerunek orła w koronie oraz biały napis „OBSZAR NATURA 2000 ŁĄKI DĄBROWSKIE” (wzór tablicy stanowi załącznik nr 7). Wizerunek orła w koronie o wymiarach 4 x 4 cm, należy umieścić symetrycznie w górnej części tablicy, 3 cm od górnej krawędzi folii. W drugim wierszu, 4 cm poniżej wizerunku orła w koronie, należy umieścić napis „OBSZAR NATURA 2000” [czcionka: Times New Roman, kolor: biały, wysokość liter: 4 cm (mierzona w odniesieniu do liter nie wystających poza linię podstawową i linię wersalików pisma)]. W trzecim wierszu tablicy, 3 cm poniżej linii podstawowej drugiego wiersza, należy umieścić napis „ŁĄKI DĄBROWSKIE” [czcionka: Times New Roman, kolor: biały, wysokość liter: 4 cm (mierzona w odniesieniu do liter nie wystających poza linię podstawową i linię wersalików pisma)]. Odstępy pomiędzy wizerunkiem orła w koronie a górną krawędzią folii oraz odległością ostatniego wiersza napisów od krawędzi dolnej folii muszą być takie same (3 cm). Dopuszcza się możliwość wydrukowania na czerwonej folii wizerunku orła i napisu. Wizerunek orła oraz litery napisu należy zabezpieczyć dodatkową warstwą przezroczystej folii ochronnej. Tablica musi być odporna na warunki atmosferyczne oraz działanie UV. Tablice należy objąć 24 miesięczną gwarancją, liczoną od dnia wystawienia faktury lub rachunku;
- d) dla obszaru Łąki W Sławkowie należy przygotować **3 sztuki tablic** wykonanych z blachy ocynkowanej o grubości 1,2 mm. W celu zapewnienia odpowiedniej sztywności oraz ułatwienia montażu tablicy do słupka, wszystkie jej krawędzie należy podwójnie zagiąć (zgodnie z technologią powszechnie stosowaną przy produkcji znaków drogowych). Zatem, pierwotna wielkość blachy musi być odpowiednio większa, by umożliwić zagięcie krawędzi oraz naklejenie folii o poniższych wymiarach na płaskiej powierzchni. Obydwe strony tablicy należy pomalować na kolor szary. Następnie, przednią stronę tablicy należy pokryć nieodblaskową czerwoną folią o wymiarach 0,75 m (szerokość) x 0,25 m (wysokość). Na tak przygotowanej powierzchni należy umieścić biały wizerunek orła w koronie oraz biały napis „OBSZAR NATURA 2000 ŁĄKI W SŁAWKOWIE” (wzór tablicy stanowi załącznik nr 8). Wizerunek orła w koronie o wymiarach 4 x 4 cm, należy umieścić symetrycznie w górnej części tablicy, 3 cm od górnej krawędzi folii. W drugim wierszu, 4 cm poniżej wizerunku orła w koronie, należy umieścić napis „OBSZAR NATURA 2000” [czcionka: Times New Roman, kolor: biały, wysokość liter: 4 cm (mierzona w odniesieniu do liter nie wystających poza linię podstawową i linię wersalików pisma)]. W trzecim wierszu tablicy, 3 cm poniżej linii podstawowej drugiego wiersza, należy umieścić napis „ŁĄKI W SŁAWKOWIE” [czcionka: Times New Roman, kolor: biały, wysokość liter: 4 cm (mierzona w odniesieniu do liter nie wystających poza linię podstawową i linię wersalików pisma)]. Odstępy pomiędzy wizerunkiem orła w koronie a górną krawędzią folii oraz

odległością ostatniego wiersza napisów od krawędzi dolnej folii muszą być takie same (3 cm). Dopuszcza się możliwość wydrukowania na czerwonej folii wizerunku orła i napisu. Wizerunek orła oraz litery napisu należy zabezpieczyć dodatkową warstwą przezroczystej folii ochronnej. Tablica musi być odporna na warunki atmosferyczne oraz działanie UV. Tablice należy objąć 24 miesięczną gwarancją, liczoną od dnia wystawienia faktury lub rachunku.

- e) w przypadku konieczności ustawienia tablic od 5-20 m przed granicą obszaru dla każdej takiej tablicy należy przygotować dodatkową tabliczkę informującą o orientacyjnej odległości do granicy obszaru. Tabliczkę taką należy umieścić pod właściwą tablicą informacyjną. Tabliczkę należy wykonać w tej samej technologii co główne tablice. Wymiary tabliczki muszą umożliwiać naklejenie na płaskiej powierzchni białej nieodblaskowej folii o wymiarach 20 cm (szerokość) x 10 cm (wysokość). Na tak przygotowanej powierzchni należy umieścić czarną strzałkę, której grot skierowany będzie do góry, oraz napis „ok. 15 m”. Wygląd tabliczki przedstawia załącznik nr 9.
- 4) Transport tablic do miejsc montażu.  
Transport tablic należy przeprowadzić przystosowanym do tego pojazdem z zabezpieczeniem ładunku przed uszkodzeniem.
- 5) Montaż tablic w uzgodnionych miejscach.  
Montaż tablic należy dokonywać w miejscach uzgodnionych z właścicielem/zarządcą terenu i Zamawiającym. Tablice należy zamontować na granicy lub w najbliższym sąsiedztwie granicy obszarów Natura 2000 w pasach drogowych lub w ich pobliżu. Tablice należy zamontować tak, żeby strona z napisem była widoczna dla osób przekraczających granice obszaru. Tablice w pasach drogowych należy ustawić zgodnie z załącznikiem do Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczeniach na drogach (Dz. U. z 2019 r. poz. 454 t.j.). Na pozostałych terenach - dolna krawędź tablicy na wysokości min. 2,0 m nad poziomem gruntu.
- Przed przystąpieniem do wykonywania otworów należy zdjąć warstwę humusu i odłożyć ją w jedno miejsce.
  - W gruncie należy wykonać otwory o średnicy minimum 0,25 m lub o wymiarach minimum 0,25 m x 0,25 m oraz o głębokości dostosowanej do warunków terenowych (na gruntach zwięzłych minimum 0,6 m, a na gruntach luźnych 0,8 m). Ziemię i kamienie pochodzące z otworów należy składować w innym niż humus miejscu. W niektórych przypadkach może okazać się konieczne użycie narzędzi do rozkucia podłoża skalnego. Do wykonania otworów można użyć świdra do gruntu (o średnicy minimum 0,25 m).
  - W wykonanych otworach należy pionowo osadzić ocynkowane słupki (Ø 60 mm) tak aby ponad powierzchnią gruntu pozostała część umożliwiająca umieszczenie tablicy na odpowiedniej wysokości. Do części słupka, która zostanie umieszczona w gruncie, w odległości około 20 cm od jego końca, należy przymocować prostopadle metalową poprzeczkę o długości około 20 cm, która uniemożliwi wyrwanie słupka.
  - Prawidłowo osadzone w otworach słupki należy zalać betonem, który zapewni stabilność konstrukcji i będzie odporny na warunki atmosferyczne.
  - Do czasu związania betonu, słupki należy zabezpieczyć odpowiednimi wspornikami i naciągami (jeśli to będzie konieczne).
  - Na szczytach osadzonych słupków należy przymocować odpowiednie tablice przy użyciu specjalnych obejm.
  - Na szczycie słupka należy umieścić plastikowy kapsel zabezpieczający. Końcówka słupka wraz z kapslem może wystawać ponad górne krawędzie tablic.
  - Po zakończeniu prac warstwę humusu należy rozplantować w miejscu montażu tablicy i uporządkować teren montażu. Pozostałą masę ziemi i kamienie należy usunąć z miejsca montażu tablicy. Odpowiednie zagospodarowanie odpadów powstałych podczas montażu słupków leży po stronie Wykonawcy.

- Montaż tablic należy objąć 24 miesięczną gwarancją, liczoną od dnia wystawienia faktury lub rachunku.
  - Po ustawieniu tablic wykonawca jest zobowiązany do dokonania ich protokolarnego odbioru z udziałem zarządcy terenu, w odniesieniu od ustawienia w ustalonym miejscu. Jeden egzemplarz protokołu należy dostarczyć Zamawiającemu przy zgłoszeniu dzieła do odbioru przez Zamawiającego.
- 6) Umieszczenie na rewersie tablic naklejek z logo WFOŚiGW w Katowicach i RDOŚ w Katowicach.

Umieszczenie na rewersie tablic oznaczeń - naklejek zawierających napis „Dofinansowano ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach” oraz logo WFOŚiGW w Katowicach oraz logo Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Katowicach. Wzór naklejki stanowi załącznik nr 10.

- 7) Poinformowanie RDOŚ w Katowicach o zakończeniu i gotowości do odbioru prac.

Zamontowanie tablic w terenie należy udokumentować zdjęciem obejmującym otoczenie tablicy ułatwiające jej zidentyfikowanie w terenie i przekazać do siedziby Zamawiającego w formie elektronicznej na płycie CD wraz z pisemnym zgłoszeniem wykonania usługi.

Należy podać współrzędne geograficzne posadowienia każdej tablicy w formie pliku \*.shp. Dopuszcza się, że Wykonawca będzie etapowo informował RDOŚ w Katowicach o zakończeniu montażu tablic w obrębie danego obszaru Natura 2000, co umożliwi sukcesywne dokonywanie odbiorów.

- 8) Wykonawca jest zobowiązany uzyskać zgody właścicieli i zarządców gruntów, na których montowane będą tablice.
- 9) Wykonawca jest zobowiązany stosować się do wytycznych i wskazówek Zamawiającego oraz udzielania wyjaśnień dotyczących realizacji przedmiotu umowy, na każde żądanie i w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Kod CPV: 31523200-0 Trwałe znaki informacyjne

### III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Zamówienie należy wykonać w terminie od daty podpisania umowy **do 15 listopada 2019 r.**

### IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
2. Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, gdy Wykonawca wykaże, że:

wykonał, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **co najmniej jedną usługę polegającą na montażu tablic informacyjnych w pasie drogowym lub znaków drogowych w pasie drogowym lub reklam w pasie drogowym, o łącznej wartości co najmniej 15 000,00 zł brutto.**

Pod pojęciem pasa drogowego Zamawiający uznaje definicję określoną w ustawie z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2018, poz. 2068 z późn. zm.).

3. W celu potwierdzenia spełnienia ww. warunku Wykonawca zobowiązany jest **przedłożyć dowody potwierdzające, że usługa/i ta/e została/y wykonana/e należycie**, przy czym dowodami, o których mowa powyżej są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz

którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;

**V. KRYTERIUM OCENY OFERTY WRAZ Z INFORMACJĄ O WAGACH PUNKTOWYCH LUB PROCENTOWYCH PRZYPISANYCH DO KRYTERIUM OCENY OFERTY I OPISEM SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERTY**

1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie podlegają odrzuceniu, na podstawie następujących kryteriów:

| Lp. | Kryterium – waga w %          | Maksymalna liczba punktów |
|-----|-------------------------------|---------------------------|
| 1.  | Cena brutto oferty (C) - 100% | 100,00                    |

2. Sposób oceny ofert:  
Obliczenie liczby punktów przyznanych każdej ofercie zostanie dokonane na podstawie poniższego wzoru:  $R = C_{i_{min}}$

**2.1. Kryterium C – Cena brutto oferty:**

$$C_i = C_{i_{min}} / C_{ob} \times 100$$

gdzie:

- i to numer oferty,  
 $C_i$  to liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie,  
 $C_{i_{min}}$  to najniższa cena brutto oferty spośród cen brutto wszystkich ofert,  
 $C_{ob}$  to cena brutto ocenianej oferty.

**VI. WYNAGRODZENIE ZA WYKONANIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

Wynagrodzenie za wykonanie zadania będzie wypłacone w jednej racie w wysokości 100% umownej ceny, po ostatecznym odbiorze prac. Ostateczny odbiór prac nastąpi w terenie w ciągu 10 dni roboczych od daty zgłoszenia gotowości do odbioru prac i będzie potwierdzony protokołem odbioru, którego kopia zostanie przekazana Wykonawcy.

**V. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę podpisaną przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku Nr 11 do zapytania ofertowego) wraz z Wykazem usług (którego wzór stanowi Załącznik nr 13 do zapytania ofertowego), potwierdzającym spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt IV.2 i dowodami, o których mowa w pkt IV.3 należy przesłać drogą elektroniczną na e-mail: [zamowienia.katowice@rdos.gov.pl](mailto:zamowienia.katowice@rdos.gov.pl) do dnia 06.09.2019 r., do godz. 10:00.
2. W przypadku sporządzenia oferty przez Pełnomocnika - do oferty należy dołączyć Pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej/cych ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu wykonawcy składającego ofertę, gdy prawo do podpisania oferty nie wynika z dokumentów rejestrowych Firmy (treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania, których pełnomocnik jest upoważniony; w przypadku gdyby pełnomocnictwa udzielała osoba inna niż uprawniona z mocy prawa lub umowy spółki do reprezentowania podmiotu, należy dołączyć do oferty również pełnomocnictwo do dokonania tej czynności).

*Oferty złożone niezgodnie z zapytaniem ofertowym oraz po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.*

## VI. WSKAZANIE OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI

– Przemysław Król, e-mail: [przemyslaw.krol.katowice@rdos.gov.pl](mailto:przemyslaw.krol.katowice@rdos.gov.pl), tel. 32 42 06 835.

## VII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na adres e-mail: [zamowienia.katowice@rdos.gov.pl](mailto:zamowienia.katowice@rdos.gov.pl) przed upływem terminu składania ofert. E-mail z oświadczeniem o wprowadzeniu zmian w temacie korespondencji powinien zawierać informacje: ZMIANA OFERTY lub WYCOFANIE OFERTY.
2. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia procedury, przy czym unieważnienie przed terminem otwarcia ofert może nastąpić bez podania przyczyny

## VIII. POLITYKA ŚRODOWISKOWA I POLITYKA PRYWATNOŚCI ZAMAWIAJĄCEGO

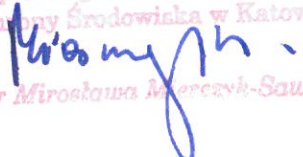
Zamawiający oczekuje od Wykonawcy zapoznania z Polityką Środowiskową i Polityką Prywatności przetwarzania danych osobowych dostępnych w BIP naszego urzędu, a w trakcie realizacji umów respektowania obowiązujących przepisów służących ochronie środowiska oraz przestrzegania Polityki Prywatności.

## IX. KLAUZULA INFORMACYJNA

- 1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, że Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Katowicach z siedzibą w Katowicach Plac Grunwaldzki 8-10, 40-127 Katowice, tel.: 32 42 06 801, fax: 32 42 06 884, e-mail: [sekretariat.katowice@rdos.gov.pl](mailto:sekretariat.katowice@rdos.gov.pl)
- 2) Szczegółowe dane kontaktowe do przedstawicieli Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Katowice podane są na stronie BIP RDOŚ: <http://katowice.rdos.gov.pl/kontakt>
- 3) Kontakt z inspektorem ochrony danych w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Katowicach następuje za pomocą adresu e-mail: [iod.katowice@rdos.gov.pl](mailto:iod.katowice@rdos.gov.pl);
- 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr **WPN.261.28.2019** na zadanie pn.: „**Oznakowanie tablicami urzędowymi obszaru Natura 2000 w 2019 r.**”
- 5) dla Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Katowicach, prowadzonym w trybie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 6) Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane przez Regionalną Dyrekcję Ochrony Środowiska w Katowicach innym odbiorcom:
  - na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego,
  - z uwagi na obowiązek prawny ciążyący na Administratorze,
  - o ile przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym,
  - w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi;
- 7) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
- 8) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 9) Podanie Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- 10) Posiada Pani/Pan prawo:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 11) Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 12) *Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.*

*Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty ani przyrzeczenia publicznego w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego. Zamawiający zastrzega możliwość zakończenia postępowania bez dokonania wyboru żadnej z ofert.*

p.o. Regionalnego Dyrektora  
Ochrony Środowiska w Katowicach  
  
dr Mirosława Marcezyń-Sawicka

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – 4 – Załączniki mapowe,
- 2) Załączniki nr 5 – 9 – Wzory tablic i tabliczek,
- 3) Załącznik nr 10 – Wzór naklejki,
- 4) Załącznik nr 11 – Formularz oferty,
- 5) Załącznik nr 12 – Projekt umowy,
- 6) Załącznik nr 13 – Wykaz usług.