



Katowice, 10 -09- 2020 2020 r.

Numer postępowania: **WPN.082.17.2020.PK**

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zapraszam do złożenia oferty na wykonanie usługi polegającej na przeprowadzeniu akcji informacyjnej, do postępowania pn.: „**Działania ochronne w obszarze Natura 2000 Cieszyńskie Źródła Tufowe. Akcja informacyjna.**”

Tryb postępowania: art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) w tzw. trybie „zapytania ofertowego”.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przeprowadzeniu akcji informacyjnej, której adresatem będzie ogół społeczeństwa z terenu województwa śląskiego, w tym osoby zamieszkujące obszary Natura 2000 oraz odwiedzające te tereny, w zakresie negatywnych skutków jakie niesie za sobą użytkowanie pojazdów mechanicznych – motocykli, kładow, samochodów terenowych – w obrębie cennych pod względem przyrodniczym miejsc.

Zadaniem Wykonawcy będzie:

- zaprojektowanie i wydanie ulotki (2000 szt.),
- zaprojektowanie i wydanie plakatu (500 szt.),
- wykonanie i montaż tablic edukacyjno-informacyjnych wraz ze stelażami (2 szt.),
- publikacja 5 materiałów tekstowych (artykułów) promujących akcję w prasie,
- publikacja 1 materiału tekstowego (artykułu) promującego akcję w Internecie.

1. Wydanie ulotki

Zadaniem Wykonawcy jest opracowanie dwóch różnych projektów graficznych (współgrających z dwoma projektami plakatów, patrz punkt 2.), przedłożenie do wyboru Zamawiającemu obu projektów, przygotowanie ostatecznego projektu graficznego (w oparciu o wskazówki i życzenia Zamawiającego), przygotowanie projektu graficznego do druku oraz wykonanie i dostarczenie (w godzinach pracy Urzędu: 7:30-14:00 wraz z wniesieniem na 3 piętro) do siedziby Zamawiającego ulotek dotyczących akcji informacyjnej

Wymagane parametry ulotki:

- Liczba: 2 000 sztuk;
- Papier: kreda matowy, co najmniej 250 gr/m²;
- Format: 360 mm (± 10 mm) x 250 mm (± 10 mm);
- Nadruk: offsetowy, 4x4 pełny kolor, zgodny z informacjami i projektem graficznym zatwierdzonym przez Zamawiającego;
- Składanie: 2, składanie na 3 (w „zatkę”) do formatu 120 mm x 250 mm – dwa bigowania jedno lewostronne, drugie prawostronne.

Zamawiający dostarczy Wykonawcy teksty źródłowe, które będą stanowiły podstawę opracowania tekstów do ulotki. Zamawiający dostarczy również zdjęcia, które będą mogły być wykorzystane w ulotce. Jednak Wykonawca musi dysponować bazą zdjęć i grafik lub dostępem do takiej bazy, w której znajdować się będą np. zdjęcia pojazdów mechanicznych (motocykli, kłód, samochodów terenowych), poruszających się w terenie, zdjęcia śladów przejazdów takimi pojazdami, zdjęcia lub grafiki znaków i tablic drogowych, które będą mogły być wykorzystane do wizualnego uzupełnienia projektu ulotki.

Użycie tych utworów, na potrzeby przygotowania projektu ulotki, wydruku, powielania i rozprowadzania musi następować zgodnie z poszanowaniem przepisów w zakresie praw autorskich.

Zamawiający ma prawo wnosić nieograniczoną liczbę uwag do przedstawionych projektów, Wykonawca każdorazowo zobowiązany jest do ich uwzględnienia i przestania zmienionego projektu.

Projekt musi uwzględniać zasady oznakowania przedsięwzięć dofinansowanych z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach oraz logo Zamawiającego.

2. Wydanie plakatu

Zadaniem Wykonawcy jest opracowanie dwóch różnych projektów graficznych (współgrających z dwoma projektami ulotek, patrz punkt 1.), przedłożenie do wyboru Zamawiającemu obu projektów, przygotowanie ostatecznego projektu graficznego (w oparciu o wskazówki i życzenia Zamawiającego), przygotowanie projektu graficznego do druku oraz wykonanie i dostarczenie (w godzinach pracy Urzędu: 7:30-14:00 wraz z wniesieniem na 3 piętro) do siedziby Zamawiającego plakatów dotyczących akcji informacyjnej.

Wymagane parametry plakatu:

Liczba: 500 sztuk;
Papier: kreda matowy, co najmniej 135 gr/m²;
Format: 420 mm (± 10 mm) x 594 mm (± 10 mm);
Nadruk: offsetowy, 4x0 pełny kolor, zgodny z informacjami i projektem graficznym zatwierdzonym przez Zamawiającego.

Zamawiający dostarczy Wykonawcy teksty źródłowe, które będą stanowiły podstawę opracowania plakatu. Zamawiający dostarczy również zdjęcia, które będą mogły być wykorzystane w plakacie. Jednak Wykonawca musi dysponować bazą zdjęć i grafik lub dostępem do takiej bazy, w której znajdować się będą np. zdjęcia pojazdów mechanicznych (motocykli, kłód, samochodów terenowych) poruszających się w terenie, zdjęcia śladów przejazdów takimi pojazdami, zdjęcia lub grafiki znaków i tablic drogowych, które będą mogły być wykorzystane do wizualnego uzupełnienia projektu plakatu.

Użycie tych utworów, na potrzeby przygotowania projektu plakatu, wydruku, powielania i rozprowadzania musi następować zgodnie z poszanowaniem przepisów w zakresie praw autorskich.

Zamawiający ma prawo wnosić nieograniczoną liczbę uwag do przedstawionych projektów plakatu. Wykonawca każdorazowo zobowiązany jest do ich uwzględnienia i przestania zmienionego projektu.

Projekt musi uwzględniać zasady oznakowania przedsięwzięć dofinansowanych z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach oraz logo Zamawiającego.

3. Wykonanie i montaż tablic

Zadaniem Wykonawcy jest:

- opracowanie dwóch różnych projektów graficznych tablic,
- przedłożenie do wyboru Zamawiającemu obu projektów tablic,
- przygotowanie ostatecznego projektu graficznego tablic (w oparciu o wskazówki i życzenia Zamawiającego),
- przygotowanie projektu graficznego tablic do druku,
- wykonanie i montaż w terenie 2 dużych tablic edukacyjno-informacyjnych wraz ze stelażami.

Dane techniczne tablic:

Wydruk tablic o wymiarach 100 cm (szerokość) x 120 cm (wysokość), parametry wydruku: pełny kolor, wydruk na blaszce ocynkowanej o grubości 1,2 mm lub na folii, która zostanie naklejona na blachę, całość dodatkowo laminowana laminatem UV (odporność na warunki atmosferyczne oraz działanie promieni UV).

Dane techniczne stelaży:

- wykonanie i montaż drewnianych stelaży do tablic wg projektu Wykonawcy,
- części drewniane stelaży zaimpregnowane środkiem zabezpieczającym drewno przed działaniem czynników zewnętrznych (woda, grzyby, itd.),
- tylna część stelaża (plecy) odeskowana,
- plecy stelaża dopasowane do rozmiaru tablic, deski o grubości między 2,0 cm a 2,5 cm,
- przód stelaża - ramka drewniana zasłaniająca krawędzie blachy,
- 2 słupki o grubości min. 10 cm,
- wysokość stelaża do 250 cm (dostosowana do ukształtowania terenu, gwarantująca czytelność tablic),
- słupki drewniane zamocowane na betonowym fundamencie, za pomocą metalowych form (wsporników), które betonowane są w ziemi, drewno nie może mieć styku z gruntem. Formy muszą być zabezpieczone przed korozją (np. ocynkowane),
- przykrycie - daszek z desek na zakładkę,
- przed przystąpieniem do wykonania stelaży należy przedstawić do akceptacji Zamawiającemu 1 egzemplarz próbny z tablicą..

Lokalizacji tablic:

- Zamawiający wskaże Wykonawcy miejsca montażu tablic podając współrzędne geograficzne,
- Tablice będą zamontowane w gminach Dębowiec i Goleiszów, w enklawach Las Kamieniec i Las Grabicz obszaru Natura 2000 Cieszyńskie Źródła Tufowe.

W czasie prac związanych z posadowieniem tablic Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania czystości i porządku w miejscu montażu tablic (rurki pcv lub paliki użyte do oznaczenia miejsc montażu tablic należy usunąć) oraz zapewnienia bezpieczeństwa przeciwpożarowego, w tym także na terenie leśnym bezpośrednio przylegającym do miejsca prowadzonych prac.

Zamawiający nie odpowiada za wypadki oraz zniszczenia mogące mieć miejsce w trakcie prac związanych z montażem tablic.

O dokładnym terminie montażu tablic Wykonawca powiadomi (co najmniej telefonicznie) z 3 dniowym wyprzedzeniem właściwego miejscowo leśniczego oraz Zamawiającego.

Wykonawca udzieli 36 miesięcznej gwarancji jakości na tablice wraz ze stelażami.

4. Publikacja 5 materiałów promujących akcję w prasie

Zadaniem Wykonawcy jest przygotowanie tekstów do trzech artykułów prasowych związanych z tematyką akcji, przygotowane projektów graficznych tych artykułów oraz publikacja tych treści wraz z kolorowymi zdjęciami w prasie. Z tym, że artykuł nr 1 będzie publikacją wprowadzającą, która zostanie opublikowana w 2 różnych płatnych czasopismach o zasięgu lokalnym, obejmującym teren powiatu cieszyńskiego i/lub powiatu bielskiego, lub o zasięgu regionalnym obejmującym południową część województwa śląskiego. Artykuł nr 2 będzie publikacją uzupełniającą rozszerzającą, która zostanie opublikowana w tych samych czasopismach, co artykuł nr 1. Odstęp pomiędzy publikacją obu artykułów powinien wynosić około 13-15 dni.

Artykuł nr 3 będzie publikacją ogólną, zawierającą zarówno informacje wprowadzające, jak i rozszerzające, opublikowaną w płatnej gazecie codziennej o zasięgu regionalnym, obejmującym południową część lub całe województwo śląskie.

W każdym czasopiśmie publikacja musi obejmować co najmniej połowę strony danej gazety.

Zamawiający dostarczy Wykonawcy teksty źródłowe, które będą stanowiły podstawę opracowania tekstów do artykułów. Zamawiający dostarczy również zdjęcia, które będą mogły być wykorzystane w artykule. Jednak Wykonawca musi dysponować bazą zdjęć i grafik lub dostępem do takiej bazy, w której znajdować się będą np. zdjęcia pojazdów mechanicznych (motocykli, kładów, samochodów terenowych) poruszających się w terenie, zdjęcia śladów przejazdów takimi pojazdami, zdjęcia lub grafiki znaków i tablic drogowych, które będą mogły być wykorzystane do wizualnego uzupełnienia projektu artykułu.

Użycie tych utworów, na potrzeby przygotowania projektu artykułu, powielania i rozprowadzania musi następować zgodnie z poszanowaniem przepisów w zakresie praw autorskich.

Zamawiający ma prawo wnosić nieograniczoną liczbę uwag do przedstawionych projektów, Wykonawca każdorazowo zobowiązany jest do ich uwzględnienia i przesłania zmienionego projektu.

Projekty publikacji muszą uwzględniać zasady oznakowania przedsięwzięć dofinansowanych z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach oraz logo Zamawiającego.

Wykonawca, po publikacji artykułów w prasie, zobowiązany będzie do przesłania Zamawiającemu 1 egzemplarza papierowej wersji każdego numeru, w którym ukazały się artykuły. Termin: 7 dni od dnia ostatniej publikacji.

5. Publikacja 1 materiału tekstowego (artykułu) promującego akcję w Internecie

Zadaniem Wykonawcy jest zamówienie publikacji materiału tekstowego poświęconego akcji wraz ze zdjęciami w portalu internetowym o zasięgu lokalnym lub regionalnym, będącym odpowiednikiem prasy lokalnej lub regionalnej. Artykuł będzie zawierał informacje zarówno wprowadzające, jak i rozszerzające, może odpowiadać treścią artykułowi nr 3 wymienionemu w pkt. 4.

Zamawiający dostarczy Wykonawcy teksty źródłowe, które będą stanowiły podstawę opracowania tekstów do artykułu. Zamawiający dostarczy również zdjęcia, które będą mogły być wykorzystane w artykule. Jednak Wykonawca musi dysponować bazą zdjęć i grafik lub dostępem do takiej bazy, w której znajdować się będą np. zdjęcia pojazdów mechanicznych (motocykli, kłódów, samochodów terenowych) poruszających się w terenie, zdjęcia śladów przejazdów takimi pojazdami, zdjęcia lub grafiki znaków i tablic drogowych, które będą mogły być wykorzystane do wizualnego uzupełnienia projektu artykułu.

Użycie tych utworów, na potrzeby przygotowania projektu artykułu, powielania i rozprowadzania musi następować zgodnie z poszanowaniem przepisów w zakresie praw autorskich.

Zamawiający ma prawo wnosić nieograniczoną liczbę uwag do przedstawionego projektu, Wykonawca każdorazowo zobowiązany jest do ich uwzględnienia i przesłania zmienionego projektu.

Projekt publikacji musi uwzględniać zasady oznakowania przedsięwzięć dofinansowanych z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach oraz logo Zamawiającego.

6. Projekt umowy stanowi Załącznik nr 2.

7. Termin wykonania usługi – do 6 listopada 2020 r.

8. Zamawiający dokona odbioru całości pracy, w tym w terenie, informując o terminie odbioru Wykonawcę. Obecność Wykonawcy w odbiorze prac nie jest obowiązkowa. Z odbioru prac Zamawiający sporządzi protokół stanowiący podstawę dokonania rozliczenia.

9. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zadania z najwyższą starannością, zgodnie z zamówieniem/zleceniem Zamawiającego, zasadami współczesnej wiedzy oraz obowiązującymi przepisami prawa.

CPV:

22100000-1 Drukowane książki, broszury i ulotki

22900000-9 Różne druki

79970000-4 Usługi publikacji.

II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie wykonania a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywania w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **co najmniej 3 usług (wykonanych należycie):**

- **co najmniej 1 usługi z zakresu projektowania i wykonania akcydensów** oraz
- **co najmniej 2 usług wykonawstwa i montażu tablic edukacyjno-informacyjnych.**

2. **Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu**

W celu wykazania spełnienia ww. warunku do oferty należy dołączyć:

- a) **Wykaz usług**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, **oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie**, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 3 do zapytania ofertowego.
- b) w przypadku sporządzenia oferty przez Pełnomocnika - do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo (skan) dla osoby/osób podpisującej/cych ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu wykonawcy składającego ofertę, gdy prawo do podpisania oferty nie wynika z dokumentów rejestrowych Firmy (treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania, których pełnomocnik jest upoważniony; w przypadku gdyby pełnomocnictwa udzielała osoba inna niż uprawniona z mocy prawa lub umowy spółki do reprezentowania podmiotu, należy dołączyć do oferty również pełnomocnictwo do dokonania tej czynności).

III. KRYTERIA OCENY OFERTY WRAZ Z INFORMACJĄ O WAGACH PUNKTOWYCH LUB PROCENTOWYCH PRZYPISANYCH DO POSZCZEGÓLNYCH KRYTERIÓW OCENY OFERTY I OPISEM SPOSOBU PRYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERTY

1. **Kryterium oceny ofert:** Cena brutto (C) – 100%,
2. **Zasady oceny ofert według kryterium Cena brutto (C):**
 - 1) ocena kryterium CENA (C) będzie dokonywana na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę formularza ofertowego – stanowiącego Załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego,
 - 2) cena musi być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku; cena określa wartość brutto (tj. ze wskazaniem stawki VAT) złożonej

przez Wykonawcę oferty. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia i zawierać wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, tj. należne cła, podatki, koszty produkcji, transportu, ubezpieczenia, przechowywania, materiałów, eksploatacji itp. (w zależności od przedmiotu zamówienia) z uwzględnieniem ewentualnych upustów i rabatów, a w przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej również należne zaliczki na podatek oraz składki, jakie Zamawiający zobowiązany będzie odprowadzić, zgodnie z odrębnymi przepisami, łącznie ze składkami występującymi po stronie zlecniodawcy,

- 3) Zamawiający przydzielili każdej badanej ofercie w kryterium cena (C) odpowiednią liczbę punktów,
- 4) Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 100 punktów, natomiast pozostali odpowiednio mniej punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$P_i(C) = (C_{\min} \times 100) / C$$

gdzie:

$P_i(C)$ - oznacza liczbę punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium cena (C),

C_{\min} - oznacza najniższą cenę brutto wykonania przedmiotu zamówienia spośród ważnych i nie odrzuconych ofert,

C_i - oznacza cenę brutto oferty badanej.

IV. WYNAGRODZENIE ZA WYKONANIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Szczegółowe informacje dotyczące wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia zostały określone w Załączniku Nr 2 do zapytania ofertowego – wzorze umowy.

V. TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty (skany) wraz z podaniem ceny brutto i netto za całość zamówienia oraz ceny brutto za wykonanie i montaż w terenie osobno dla tablicy małej i dla tablicy dużej należy przesłać przy użyciu środków komunikacji elektronicznej na adres e-mail: zamowienia.katowice@rdos.gov.pl w terminie do dnia 23. września 2020 r. do godziny 09:00
2. Do oferty należy dołączyć dokumenty (skany), o których mowa w części II pkt 2 zapytania ofertowego.

Uwaga ! Oferty niekompletne, złożone po wyznaczonym terminie podlegają odrzuceniu. Ewentualne błędy rachunkowe będą poprawiane w ofercie przyjmując za prawidłowe ceny jednostkowe brutto podane w ofercie.

VI. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKÓW

Osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

- 1) Pan Przemysław Król, e-mail: przemyslaw.krol.katowice@rdos.gov.pl tel.: 32 42 06 835
- 2) Pan Łukasz Zych, e-mail: rzecznik.prasowy.katowice@rdos.gov.pl, tel.: 32 42 06 828

VII. OKREŚLENIE WARUNKÓW ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Warunki zmian umowy zostały określone we wzorze umowy – stanowiącym Załącznik Nr 2 do zapytania ofertowego.

VIII. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie przewiduje możliwość składania ofert częściowych.

IX. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE WRAZ Z WYBRANYMI KRYTERIAMI OCENY

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

X. POLITYKA ŚRODOWISKOWA I POLITYKA PRYWATNOŚCI ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający oczekuje od Wykonawcy zapoznania z Polityką Środowiskową i Polityką Prywatności przetwarzania danych osobowych dostępnych w BIP naszego urzędu, a w trakcie realizacji umów respektowania obowiązujących przepisów służących ochronie środowiska oraz przestrzegania Polityki Prywatności.

XI. KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, że Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Katowicach z siedzibą w Katowicach, Plac Grunwaldzki 8-10, 40-127 Katowice, tel.: 32 42 06 801, fax: 32 42 06 884, e-mail: sekretariat.katowice@rdos.gov.pl
2. Szczegółowe dane kontaktowe do przedstawicieli Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Katowice podane są na stronie BIP RDOS: <http://katowice.rdos.gov.pl/kontakt>
3. Kontakt z inspektorem ochrony danych w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Katowicach następuje za pomocą adresu e-mail: iod.katowice@rdos.gov.pl;
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr WPN.082.17.2020.PK na zadanie pn.: „Działania ochronne w obszarze Natura 2000 Cieszyńskie Źródła Tufowe. Akcja informacyjna.” prowadzonym w trybie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane przez Regionalną Dyrekcję Ochrony Środowiska w Katowicach innym odbiorcom:
 - na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego,
 - z uwagi na obowiązek prawny ciążyący na Administratorze,
 - o ile przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym,
 - w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi;
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,

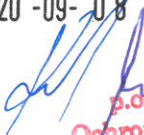
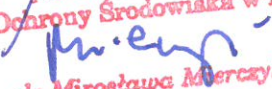
- a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
8. Posiada Pani/Pan prawo:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
 10. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty ani przyrzeczenia publicznego w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego. Zamawiający zastrzega możliwość zakończenia postępowania bez dokonania wyboru żadnej z ofert.

Załączniki:

- Załącznik Nr 1 – Formularz oferty
- Załącznik Nr 2 - Wzór umowy
- Załącznik Nr 3 – Wykaz usług

2020-09-08


p.o. Regionalnego Dyrektora
Ochrony Środowiska w Katowicach

dr Mirosława Mierczyk-Sawicka

W

