

**Istotne postanowienia umowy**

**§1**

1. Niniejsza umowa została zawarta na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164z późn. zm.).
2. Zamawiający zleca obsługę jednej konferencji podsumowującej projekt "Carrying out necessary conservation work on a territory of Szachownica Cave designated within Natura 2000 / Wykonanie zabiegów ochrony przyrody na terenie Specjalnego Obszaru Ochrony Siedlisk Natura 2000 Szachownica" LIFE12 NAT/PL/000012, a w szczególności następujące zadania:
  - a) zapewnienie sali konferencyjnej i wydzielonego miejsca na konferencję prasową wraz z odpowiednim sprzętem technicznym,
  - b) zapewnienie usługi cateringowej i kelnerskiej,
  - c) zapewnienie miejsc hotelowych dla uczestników konferencji,
  - d) zapewnienie miejsc parkingowych dla uczestników konferencji.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie zgodnie ze opisem zawartym w zapytaniu ofertowym z dnia ....., stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
4. Termin realizacji zamówienia strony ustalają na 25 – 26 kwietnia 2017 r.

**§2**

1. Wysokość wynagrodzenia za przedmiot umowy, ustalona w postępowaniu o zamówienie publiczne, zgodnie z ofertą wynosi brutto .....złotych, słownie: .....złotych.
2. Wykonawca zapewnia, że realizacja zamówienia świadczona będzie zgodnie ze sztuką, wiedzą hotelarską i kulinarną, z zachowaniem higieny, obowiązujących przepisów prawa i norm oraz zgodnie ze szczegółowymi ustaleniami Zamawiającego.
3. Na 6 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem spotkania, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o przewidywanej liczbie jego uczestników. Zamawiający zastrzega sobie możliwość bezkosztowej redukcji lub zwiększenia ilości zamówienia o maksymalnie 10 %.

**§3**

1. Wynagrodzenie zostanie wypłacone po wykonaniu całości zamówienia.
2. Podstawą odbioru przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 2 jest wykonanie całości usługi.
3. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w ciągu 3 dni roboczych od daty wykonania usługi, przez Komisję Odbioru wyznaczoną przez Zamawiającego, przy czym:
  - a) w odbiorze może brać udział Wykonawca,



- b) o terminie odbioru Zamawiający powiadomi Wykonawcę; dopuszcza się zawiadomienie telefoniczne lub za pomocą poczty elektronicznej.
4. Odbiór będzie potwierdzony protokołem zdawczo – odbiorczym, którego kopia zostanie przekazana niezwłocznie stronom umowy.
  5. W przypadku stwierdzenia wad lub braków w wykonaniu usługi Zamawiający ma prawo nie odebrać przedmiotu zamówienia.
  6. Wykonawca może wystawić fakturę po dokonaniu odbioru przedmiotu zamówienia i podpisaniu przez komisję protokołu odbioru, który będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury.
  7. Wynagrodzenie Zamawiający prześle na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany treścią wystawionej przez niego faktury w terminie 30 dni.
  8. Rzeczywista wartość wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1, zostanie ustalona na podstawie Kosztorysu Powykonawczego określającego liczbę osób faktycznie biorących udział w konferencji, podpisanego przez strony umowy, a stanowiącego załącznik nr 3A do niniejszej umowy.
  9. Ceny jednostkowe brutto stanowiące podstawę określenia rzeczywistej wartości wynagrodzenia określone zostały we wstępnym kosztorysie zawartym w ofercie Wykonawcy, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

#### §4

1. W razie niewykonania Zamówienia w terminie określonym w § 1 pkt. 4 umowy Zamawiający może odstąpić od Umowy i żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 20% kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy.
2. W razie nienależytego wykonania przez Wykonawcę Zamówienia, polegającego na niezapewnieniu któregokolwiek z elementów Zamówienia lub zapewnienia ich w sposób niezgodny z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym, Zamawiający może:
  - a) odstąpić od Umowy oraz żądać zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 1; albo
  - b) pomniejszyć rzeczywistą wartość wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy, o koszt wymienionych elementów Zamówienia, określonych w ofercie, które nie zostały zapewnione przez Wykonawcy lub zapewnione niezgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia z należnego Wykonawcy wynagrodzenia brutto kar umownych.
4. Niezależnie od roszczeń, o których mowa w ust. 1 i 2, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych określonych w przepisach Kodeksu cywilnego.

#### § 5

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących przypadkach:
  - a) Zamawiający dopuszcza zmiany wysokości maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy, zgodnie z zastrzeżeniem określonym w § 3 ust. 2 Umowy. Rzeczywista wartość wynagrodzenia



zostanie ustalona na podstawie Kosztorysu Powykonawczego, określającego liczbę osób faktycznie biorących udział w konferencji i korzystających z noclegu.

## §6

1. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy na każdym etapie wykonywania zamówienia.
2. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem umowy upoważnia się:
  - ze strony Wykonawcy: .....
  - ze strony Zamawiającego: .....
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2, następuje poprzez pisemne powiadomienie i nie stanowi zmiany treści umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką Środowiskową Zamawiającego, znajdującą się na stronie internetowej <http://katowice.rdos.gov.pl/system-ekozarzadzania-i-audytu-emas> i jest świadomy jej znaczenia dla należytej realizacji postanowień umowy.

## §7

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Spory mogące wynikać z niniejszej Umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy miejscowo i rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego, a jeden – dla Wykonawcy.

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 2 - Zapytanie ofertowe

Załącznik nr 3 – Wzór Kosztorysu Powykonawczego

Załącznik nr 4 - Wzór Protokołu zdawczo-odbiorczego



„Wykonanie zabiegów ochrony przyrody na terenie Specjalnego Obszaru Ochrony Siedlisk Natura 2000 Szachownica”

## Załącznik Nr 3 do Umowy

### WZÓR KOSZTORYSU POWYKONAWCZEGO

Data.....

- 1) Liczba osób, która wzięła udział w spotkaniu x koszt jednostkowy wyżywienia (przerwy kawowe, obiad, kolacja)
  
- 2) Liczba osób, która korzystała z noclegu i śniadania x koszt jednostkowy
  
- 3) Pozostałe koszty wykonania Zamówienia (sala konferencyjna z wyposażeniem:
  
- 4) Rzeczywista wartość wynagrodzenia (suma wartości z pkt 1,2 i 3):

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY



„Wykonanie zabiegów ochrony przyrody na terenie Specjalnego Obszaru  
Ochrony Siedlisk Natura 2000 Szachownica”

**Załącznik nr 4 do Umowy**

**WZÓR PROTOKOŁU ZDAWCZO-ODBIORCZEGO**

Data.....

Zamówienie zostało/nie zostało zrealizowane zgodnie z Umową nr .....  
i przyjęte bez zastrzeżeń/stwierdzono następujące wady  
i uchybienia.....

Ww. wady zostały usunięte w terminie do dnia.....

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY



„Wykonanie zabiegów ochrony przyrody na terenie Specjalnego Obszaru  
Ochrony Siedlisk Natura 2000 Szachownica”