

Ogłoszenie o naborze na stanowisko głównego specjalisty ds. planowania i zagospodarowania przestrzennego w Wydziale Ochrony Przyrody i Obszarów Natura 2000

2014-04-11

- Ogłoszenie nr: **159332**
- Data ukazania się ogłoszenia: **11 kwietnia 2014 r.**

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Katowicach

- Regionalny Dyrektor
- poszukuje kandydatów na stanowisko:
- **główny specjalista**
- do spraw planowania i zagospodarowania przestrzennego
- w Wydziale Ochrony Przyrody i Obszarów Natura 2000

- W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, **jest niższy niż 6%**.

Wymiar etatu: 0.75

- Liczba stanowisk pracy: 1

Adres urzędu

ul. Dąbrowskiego 22, 40-032 Katowice

Miejsce wykonywania pracy:

- **Katowice**

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- udział w koordynowaniu działań związanych z pozyskiwaniem środków finansowych ze źródeł zewnętrznych na realizację działań związanych z ochroną przyrody w województwie śląskim;
- przygotowywanie projektów postanowień uzgadniających decyzje o warunkach zabudowy oraz lokalizacji inwestycji celu publicznego w odniesieniu do obszarów objętych ochroną;
- przygotowywanie opinii odnośnie do projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego na określonym etapie procedury planistycznej;
- przygotowywanie opinii merytorycznej, co do możliwości znaczącego negatywnego oddziaływania działań, przedsięwzięć i zamierzeń inwestycyjnych na środowisko przyrodnicze;
- udział w przeprowadzaniu kontroli przestrzegania przepisów o ochronie przyrody w trakcie gospodarczego wykorzystania zasobów i składników przyrody przez jednostki organizacyjne oraz osoby prawne i fizyczne

Warunki pracy

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań

- praca administracyjno-biurowa częściowo związana z wyjazdami w teren,
- praca przy monitorze ekranowym powyżej 4h,
- praca pod presją czasu,
- oświetlenie naturalne i sztuczne

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy

- przed budynkiem urzędu brak podjazdu dla wózków inwalidzkich,
- budynek nie ma windy, która jest dostosowana dla wózków inwalidzkich,
- siedziba urzędu znajduje się na IV piętrze,
- toaleta tylko na parterze dostosowana dla osób niepełnosprawnych, brak drzwi o odpowiedniej szerokości dla wózków inwalidzkich.

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy

n i e z b ę d n e

- **wykształcenie:** wyższe magisterskie na jednym z wymienionych kierunków: biologia, leśnictwo, ochrona środowiska lub pokrewne
- **doświadczenie zawodowe/staż pracy:** 3 lata doświadczenia zawodowego w administracji publicznej lub w obszarze ochrony środowiska
- **pozostałe wymagania niezbędne:**
- znajomość ustaw: Kodeks postępowania administracyjnego, Ustawa o ochronie przyrody, Prawo ochrony środowiska, Ustawa o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, Ustawa o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie, Ustawa o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko,
- właściwa organizacja pracy własnej oraz umiejętność pracy w zespole,
- umiejętność analitycznego myślenia,
- kreatywność, rzetelność, dokładność,
- komunikatywność, łatwość nawiązywania kontaktów,

wymagania dodatkowe

- posługiwanie się aplikacją GeoMedia lub MapInfo B

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- życiorys i list motywacyjny
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych
- oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie
- kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego

- kopie dokumentów potwierdzających wymagany staż pracy

Inne dokumenty i oświadczenia

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatów, którzy zamierzają skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatów

Termin składania dokumentów:

22-04-2014

Miejsce składania dokumentów:

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Katowicach

ul. Dąbrowskiego 22/pokój 410/IV piętro

40-035 Katowice

Inne informacje:

Zatrudnienie na podstawie umowy na czas określony. Wszystkie oświadczenia powinny być własnoręczne podpisane. Oferty niekompletne i dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane. Do procedury selekcji zostają dopuszczeni wszyscy kandydaci spełniający wszystkie wymagania formalne zamieszczone w ogłoszeniu. Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni o terminie procedury selekcyjnej. Oferty można odbierać w terminie 3 miesięcy od dnia zakończenia procedury naboru. Po tym terminie zostaną zniszczone. Do udziału w naborze zachęcamy również osoby niepełnosprawne. Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu: 32/42-06-829 lub 32/42-06-810
