

Ogłoszenie o naborze na stanowisko starszego specjalisty do spraw asystent koordynatora projektu LIFE12 NAT/PL/000012

2014-02-28

Nr ogłoszenia	158220
Data ukazania się ogłoszenia	28 lutego 2014 r.
<p>Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Katowicach poszukuje kandydatów na stanowisko starszego specjalisty do spraw asystent koordynatora projektu LIFE12 NAT/PL/000012 w Wydziale Ochrony Przyrody i Obszarów Natura 2000</p> <p>W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6%.</p>	
Wymiar	Liczba stanowisk pracy: 1
Adres	ul. Dąbrowskiego 22 40-032 Katowice
Miejsce wykonywania pracy	Katowice
Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy	<ul style="list-style-type: none">• realizacja zadań projektu zgodnie z przyjętymi założeniami i ustalonym harmonogramem,• przygotowywanie dokumentacji w ramach projektu, gromadzenie i przechowywanie dokumentacji projektu,• przygotowywanie założeń do dokumentacji mających na celu uruchomienie procedury udzielenia zamówienia publicznego i rozpoznania rynku w zakresie działań przewidzianych w projekcie,• przygotowywanie raportów z osiągniętych efektów,• udział w odbiorze prac i odbiorach produktów,• prowadzenie działań informacyjno-promocyjnych, prowadzenie sprawozdawczości z realizacji projektu.• współpraca z członkami zespołu projektowego oraz z zespołem monitorującym,• współpraca z organami administracji publicznej, jednostkami organizacyjnymi, podmiotami gospodarczymi i osobami fizycznymi w zakresie realizacji projektu,
Warunki pracy	<p>Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań:</p> <ul style="list-style-type: none">• praca administracyjno-biurowa częściowo związana z wyjazdami w teren,• praca przy monitorze ekranowym powyżej 4h,• praca pod presją czasu,• oświetlenie naturalne i sztuczne. <p>Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy:</p> <ul style="list-style-type: none">• przed budynkiem urzędu brak podjazdu dla wózków inwalidzkich,• budynek nie ma windy, która jest dostosowana dla wózków inwalidzkich,• siedziba urzędu znajduje się na IV piętrze,• toaleta tylko na parterze dostosowana dla osób niepełnosprawnych,• brak drzwi o odpowiedniej szerokości dla wózków inwalidzkich.

<p>Wymagania związane ze stanowiskiem pracy</p>	<p>wykształcenie: wyższe magisterskie na jednym z wymienionych kierunków: biologia, geografia, leśnictwo, ochrona środowiska, architektura krajobrazu lub pokrewne,</p> <p>doświadczenie zawodowe/staż pracy: 2 lata doświadczenia zawodowego związanego z realizacją projektu współfinansowanego przez Unię Europejską w jednostce administracji publicznej,</p> <p>pozostałe wymagania niezbędne:</p> <ul style="list-style-type: none"> • znajomość zagadnień dotyczących instrumentu finansowania LIFE+ ujętych w Postanowieniach Wspólnych (Common Provisions 2013), • znajomość ustaw: Kpa, ochrony przyrody, udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, zamówień publicznych, • znajomość podstaw metod negocjacji, • umiejętność pisania i redagowania tekstów informacyjnych, • komunikatywność <p>wymagania dodatkowe</p> <ul style="list-style-type: none"> • znajomość zasad wykonywania czynnej ochrony siedlisk przyrodniczych, • znajomość języka angielskiego w stopniu komunikatywnym, • umiejętność organizacji pracy własnej • umiejętność działania pod presją czasu, • umiejętność współpracy, • prawo jazdy kategorii B.
<p>Wymagane dokumenty i oświadczenia</p>	<ul style="list-style-type: none"> • życiorys i list motywacyjny • oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji • oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych • oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe • kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie • kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego • kopie dokumentów potwierdzających wymagany staż pracy
<p>Inne dokumenty i oświadczenia</p>	<p>kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatów, którzy zamierzają skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatów</p>
<p>Termin składania dokumentów</p>	<p>14 marca 2014 r.</p>
<p>Miejsce składania dokumentów</p>	<p>Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Katowicach ul. Dąbrowskiego 22 / IV piętro / pokój 410 40-032 Katowice</p>
<p>Inne informacje</p>	<p>Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę na czas określony (na czas realizacji projektu LIFE+). Wszystkie oświadczenia powinny być własnoręczne podpisane. Oferty niekompletne i dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane. Do procedury selekcji zostają dopuszczeni wszyscy kandydaci spełniający wszystkie wymagania formalne zamieszczone w ogłoszeniu. Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni o terminie procedury selekcyjnej. Oferty można odbierać w terminie 3 miesięcy od dnia zakończenia procedury naboru. Po tym terminie zostaną zniszczone. Do udziału w naborze zachęcamy również osoby niepełnosprawne. Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu: 32 42-06-829 lub 32 42-06-810.</p>

Autorzy

Wprowadził:

Adam Jędrzejowski

Zmodyfikował:

Adam Jędrzejowski

Data wprowadzenia:

2014-02-28 08:22:00

Data ostatniej modyfikacji:

2014-02-28 12:34:00

