

starszego inspektora do spraw ocen oddziaływania na środowisko w Wydziale Ocen Oddziaływania na Środowisko

2016-05-19

Nr ogłoszenia	181156
Data ukazania się ogłoszenia	19 maja 2016 r.
<p>Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Katowicach poszukuje kandydatów na stanowisko starszego inspektora do spraw ocen oddziaływania na środowisko w Wydziale Ocen Oddziaływania na Środowisko</p> <p>W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6%.</p> <p>ogłoszenie o naborze w celu zastępstwa nieobecnego członka korpusu służby cywilnej</p>	
Wymiar	Liczba stanowisk pracy: 1
Adres	ul. Dąbrowskiego 22, 40-032 Katowice
Miejsce wykonywania pracy	Katowice
Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy	<ul style="list-style-type: none">• prowadzenie postępowania oceny oddziaływania na środowisko planowanych przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko: planowanego przedsięwzięcia mogącego zawsze znacząco oddziaływać na środowisko, planowanego przedsięwzięcia mogącego potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko realizowanego na terenie zamkniętym, w celu przygotowania projektu decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, określenie warunków realizacji przedsięwzięcia minimalizujących jego oddziaływanie na środowisko;• udział w postępowaniu dotyczącym wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięć innych niż mogące znacząco oddziaływać na środowisko, które nie są bezpośrednio związane z ochroną obszaru Natura 2000 lub nie wynikają z tej ochrony w celu przygotowania postanowienia o obowiązku (lub braku potrzeby) przeprowadzenia oceny oddziaływania przedsięwzięcia na obszar Natura 2000 i przedłożenia raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na ten obszar;• współudział w prowadzeniu postępowania w sprawie ponownej oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko przed wydaniem decyzji pozwolenie na budowę lub decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej w celu wydania postanowienia uzgadniającego warunki realizacji przedsięwzięcia;• przygotowanie projektu postanowienia uzgadniającego realizację przedsięwzięcia mogącego zawsze znacząco oddziaływać na środowisko i mogącego potencjalnie znacząco oddziaływać określającego warunki jego realizacji oraz w celu przedstawienia opinii w sprawie konieczności przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko oraz postępowania transgranicznego;• uczestnictwo w postępowaniu strategicznej oceny oddziaływania na środowisko w celu przygotowania opinii z zakresu ochrony środowiska lub postanowienia uzgadniającego, określenia zakresu i stopnia szczegółowości informacji wymaganych do uwzględnienia w prognozie oddziaływania na środowisko sporządzanej dla dokumentów wymagających przeprowadzenia tej oceny oraz opinii w sprawie odstąpienia od przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko.
Warunki pracy	<p>Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań</p> <ul style="list-style-type: none">• praca administracyjno-biurowa polegająca m.in. na opracowywaniu dokumentów,• praca przy monitorze ekranowym powyżej 4h,• obsługa urządzeń biurowych (drukarka, kserokopiarka, niszczarka dokumentów),• kontakt z klientem zewnętrznym. <p>Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy</p> <ul style="list-style-type: none">• przed budynkiem urzędu brak podjazdu dla wózków inwalidzkich,• budynek nie ma windy, która jest dostosowana dla wózków inwalidzkich,• siedziba urzędu znajduje się na IV piętrze,• toaleta tylko na parterze dostosowana dla osób niepełnosprawnych,• oświetlenie naturalne i sztuczne.

<p>Wymagania związane ze stanowiskiem pracy</p>	<p>n i e z b ę d n e</p> <p>wykształcenie: wyższe w zakresie ochrony środowiska lub pokrewne</p> <p>pozostałe wymagania niezbędne:</p> <ul style="list-style-type: none"> • znajomość ustaw: o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko, Prawo ochrony środowiska, o ochronie przyrody, o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, Kodeks postępowania administracyjnego; • pozostałe umiejętności: zdolność analitycznego myślenia; umiejętność planowania działań i organizowania pracy własnej; <p>wymagania dodatkowe</p> <ul style="list-style-type: none"> • staż absolwencki w administracji publicznej; • przeszkolenie z zakresu stosowania obowiązujących przepisów dotyczących ocen oddziaływania na środowisko; • komunikatywność i umiejętność pracy w zespole; • podstawowa wiedza i sprawność w zakresie ogólnie używanych programów komputerowych;
<p>Wymagane dokumenty i oświadczenia</p>	<ul style="list-style-type: none"> • życiorys i list motywacyjny • oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji • oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych • oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe • kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie • kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
<p>Inne dokumenty i oświadczenia</p>	<ul style="list-style-type: none"> • kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdują się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów • kopie dokumentów potwierdzających odbycie stażu absolwenckiego w administracji publicznej; • kopie dokumentów potwierdzających posiadanie przeszkolenia z zakresu stosowania obowiązujących przepisów dotyczących ocen oddziaływania na środowisko (certyfikaty ukończonych kursów, szkoleń etc.)
<p>Termin składania dokumentów</p>	<p>25 maja 2016 r.</p>
<p>Miejsce składania dokumentów</p>	<p>Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska Dąbrowskiego 22/IV piętro/pokój 410 40-035 Katowice</p> <p>z dopiskiem na kopercie: "starszy inspektor ds. ocen oddziaływania na środowisko"</p>

Inne informacje	<p>Umowa na zastępstwo.</p> <p>Oświadczenia prosimy składać zgodnie ze wzorem zamieszczonym na stronie internetowej: http://bip.katowice.rdos.gov.pl/wzory-oswiadczen</p> <p>Oświadczenia powinny być opatrzone własnoręcznym podpisem kandydata.</p> <p>Planowane techniki i metody naboru:</p> <p>Etap I - weryfikacja formalna nadesłanych ofert,</p> <p>Etap II - pisemny sprawdzian wiedzy,</p> <p>Etap III - rozmowa kwalifikacyjna.</p> <p>Do udziału w naborze zapraszamy również osoby niepełnosprawne, które spełniają wymagania określone w niniejszym ogłoszeniu.</p> <p>Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.</p> <p>Prosimy o podawanie nr telefonu oraz adresu e-mail, gdyż informacja o zakwalifikowaniu się do kolejnych etapów rekrutacji zostanie przekazana kandydatom spełniającym wymogi formalne telefonicznie lub drogą elektroniczną. Prosimy o sprawdzanie skrzynek e-mail.</p> <p>Oferty można odbierać w terminie 3 miesięcy od dnia zakończenia procedury naboru. Po tym terminie zostaną zniszczone.</p> <p>Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu: 32/42-06-829.</p>
------------------------	--

Autorzy

Wprowadził:

Adam Jędrzejowski

Zmodyfikował:

Adam Jędrzejowski

Data wprowadzenia:

2016-05-19 07:41:27

Data ostatniej modyfikacji:

2016-05-31 09:45:44

Opublikowany od:

2016-05-19 00:00:00

Opublikowany do:

2016-06-10 23:59:00

Ilość odsłon artykułu: 2352